

GreenWay Polska Sp. z o.o. to firma z branży nowych technologii, lider rynku infrastruktury ładowania pojazdów elektrycznych w Polsce. Już dzisiaj zarządza siecią ponad 200 stacji ładowania – jedyną siecią, która pozwala na swobodne podróżowanie autem elektrycznym po całej Polsce, a do 2022 roku planuje budowę ponad 670 kolejnych stacji.

W związku z intensywnym rozwojem naszej działalności, szukamy osoby na stanowisko:

Samodzielna Księgową / Samodzielny Księgowy

Miejsce pracy: Gdynia

Zakres zadań:

- prowadzenie księgowości dla 2 spółek (holding i usługowa),
- przygotowanie jednostkowych sprawozdań finansowych zgodnie z Ustawą o Rachunkowości,
- kontrola dokumentów księgowych oraz nadzór nad ich obiegiem,
- dekretacja i księgowanie dokumentów księgowych,
- rozliczanie należności i zobowiązań,
- księgowanie rozliczeń międzyokresowych kosztów,
- prowadzenie ewidencji i rozliczanie środków trwałych i WNiP,
- nadzór i przygotowanie deklaracji CIT, VAT, VAT-UE, GUS, NBP,
- weryfikacja rozliczeń pomiędzy podmiotami w Grupie Kapitałowej,
- współpraca z audytorem podczas badania skonsolidowanego sprawozdania finansowego,
- udział w usprawnianiu procesów księgowych i kształtowaniu pozytywnych zmian w organizacji,
- sporządzanie analiz i raportów na potrzeby wewnętrzne.

Nasze oczekiwania:

- wykształcenia wyższe (licencjat) o profilu ekonomicznym,
- wiedza z zakresu rachunkowości finansowej i zarządczej,
- znajomość języka angielskiego w stopniu średniozaawansowanym w mowie i w piśmie,
- minimum 5 letnie doświadczenia w pracy w dziale księgowości (preferowane na samodzielnym stanowisku),

- bardzo dobra znajomość przepisów podatkowych oraz z zakresu finansów i rachunkowości,
- mile widziane doświadczenie w obsłudze systemu MS Navision.

Cechy osobiste:

- sumienność, zaangażowanie, terminowość, rzetelność oraz bardzo dobra organizacja pracy,
- analityczny umysł,
- zdolności interpersonalne, umiejętność nawiązywania kontaktów,
- nastawienie na rozwiązywanie problemów i umiejętność wyciągania wniosków,

Co zyskasz?

- stabilną pracę w firmie będącej liderem rozwoju rynku elektromobilności w kraju,
- możliwość pracy w zespole wysoko wykwalifikowanych współpracowników,
- adekwatne wynagrodzenie,
- atrakcyjne możliwości rozwoju kariery w strukturach budującej się firmy oraz całej grupy GreenWay,
- dofinansowanie do pakietu ubezpieczenia medycznego,
- dofinansowanie do karty MultiSport.

Skontaktuj się z nami, jeśli odnajdujesz tu swoje wartości.

Pytania i zgłoszenia z dopiskiem „GWPL – SK” prosimy przesyłać na adres: praca@greenwaypolska.pl

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

TAK NIE

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, dla przyszłych procesów rekrutacyjnych, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

TAK NIE

.....

(miejsce i data, podpis)

GreenWay Polska Sp. z o.o.

Aleja Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, Polska
office@greenwaypolska.pl | +48 58 731 96 36
NIP: 5833195289 | REGON: 363635970 | KRS: 0000602098
BDO: 000423278

www.greenwaypolska.pl

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 430.000,00 PLN

Klauzula informacyjna dla celów rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 0000602098;
1. W sprawach dotyczących danych osobowych można skontaktować się z Administratorem poprzez adres e-mail : office@greenwaypolska.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji procesu rekrutacji;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom;
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Szczegółowo zakres każdego z wyżej wymienionych praw oraz sytuacje, w których może Pani/Pan z nich skorzystać wskazane zostały w art. 15-22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończeniu procesu rekrutacji;
9. Może Pani/Pan wyrazić zgodę na wykorzystanie danych w kolejnych rekrutacjach. Jeżeli Pani/Pan wyrazi taką zgodę, dane pozostaną w tym celu w systemie. Zgoda jest dobrowolna, można ją wycofać w każdym momencie. Będziemy wykorzystywali Pani/Pana dane w celu przyszłych rekrutacji nie dłużej niż 2 lata od momentu wyrażenia zgody;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.