

GreenWay Polska Sp. z o.o. to firma z branży nowych technologii, lider rynku infrastruktury ładowania pojazdów elektrycznych w Polsce. Już dzisiaj zarządza siecią ponad 200 stacji ładowania – jedyną siecią, która pozwala na swobodne podróżowanie autem elektrycznym po całej Polsce, a do 2022 roku planuje budowę ponad 670 kolejnych stacji.

W związku z intensywnym rozwojem naszej działalności, szukamy osoby na stanowisko:

Specjalista ds. Wsparcia Utrzymania i Rozwoju Sieci

Miejsce pracy: Gdynia

PROFIL KANDYDATA:

Zadania:

Twoim zadaniem będzie wsparcie procesów związanych z rozwojem i utrzymaniem sieci stacji ładowania samochodów elektrycznych GreenWay. W szczególności obejmować to będzie rozliczanie energii elektrycznej i najmu, rozwiązywanie problemów w tej tematyce, utrzymywanie baz umów oraz wsparcie procesu pozyskiwania lokalizacji w zakresie przygotowywania umów oraz innych dokumentów. Do Twoich obowiązków będzie należało koordynowanie procesu podpisywania umów najmu pod stacje ładowania, kontrolowanie stanów umów najmu, kontakt z Partnerami w zakresie najmu gruntu pod stacje ładowania, utrzymywanie dobrych relacji z Partnerami, prowadzenie dokumentacji związanej z umowami, przygotowywanie ofert.

Oczekujemy:

Wiedza i doświadczenia:

- doświadczenie w zakresie rozliczeń finansowych,
- doświadczenie zawodowe (minimum 1 rok) w zakresie obsługi klientów i współpracy z Partnerami,
- prawo jazdy kat. B,
- wykształcenie minimum średnie.

Mile widziane:

- doświadczenie w rozliczaniu energii elektrycznej,
- komunikatywna znajomość języka angielskiego, w piśmie i mowie,
- znajomość zasad funkcjonowania rynku energetycznego,
- doświadczenie w pracy w firmie międzynarodowej.

GreenWay Polska Sp. z o.o.

Alcja Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, Polska
office@greenwaypolska.pl | +48 58 325 10 17
NIP: 5833195289 | REGON: 363635970 | KRS: 0000602098
BDO: 000423278

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 430.000,00 PLN

Cechy osobiste:

- sumienność,
- dobre umiejętności organizacyjne,
- przyjazny i miły sposób bycia, umiejętność nawiązywania kontaktów i utrzymywania relacji,
- łatwość przekazywania informacji, udzielania odpowiedzi,
- kreatywność,
- umiejętność pracy w zespole.

Co zyskasz?

- aktywny udział w rewolucji technologicznej branży motoryzacyjnej,
- stabilną pracę w firmie będącej liderem rozwoju rynku elektromobilności w kraju,
- możliwość pracy w zespole wysoko wykwalifikowanych współpracowników,
- adekwatne wynagrodzenie,
- atrakcyjne możliwości rozwoju kariery w strukturach budującej się firmy oraz całej grupy GreenWay,
- dofinansowanie do pakietu ubezpieczenia medycznego,
- dofinansowanie do karty MultiSport.

Skontaktuj się z nami, jeśli odnajdujesz tu swoje wartości.

Pytania i zgłoszenia z dopiskiem „GWPL – WURS” prosimy przesyłać na adres: praca@greenwaypolska.pl

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

TAK NIE

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, dla przyszłych procesów rekrutacyjnych, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

TAK NIE

.....

(miejsce i data, podpis)

Klauzula informacyjna dla celów rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GreenWay Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 0000602098;
1. W sprawach dotyczących danych osobowych można skontaktować się z Administratorem poprzez adres e-mail : office@greenwaypolska.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji procesu rekrutacji;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom;
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Szczegółowo zakres każdego z wyżej wymienionych praw oraz sytuacje, w których może Pani/Pan z nich skorzystać wskazane zostały w art. 15-22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończeniu procesu rekrutacji;
9. Może Pani/Pan wyrazić zgodę na wykorzystanie danych w kolejnych rekrutacjach. Jeżeli Pani/Pan wyrazi taką zgodę, dane pozostaną w tym celu w systemie. Zgoda jest dobrowolna, można ją wycofać w każdym momencie. Będziemy wykorzystywali Pani/Pana dane w celu przyszłych rekrutacji nie dłużej niż 2 lata od momentu wyrażenia zgody;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.